

# CHECKLISTE FÜR INVENTARAUFNAHME

---

Anlässlich der Inventaraufnahme wollen Sie bitte folgende Unterlagen (soweit zutreffend und vorhanden) bereithalten:

Letzte Steuererklärung

Unterlagen über allenfalls ausgerichtete Erbvorempfänge

Auf die Person der/des Erblasserin/Erblassers bestandene Versicherungen

Hausratsversicherungspolice

AHV, Renten, Ersatzleistungen

Sparhefte, Depositenhefte, Angaben zu Spar-, Lohn- und anderen Konten (inkl. Postcheck-Konten)

Kassenscheine, Obligationen, Aktien, Anteilscheine

Angaben zu Grundpfandforderungen

Angaben zu Schuldscheinforderungen

Angaben zu Miet- und Pachtzinsguthaben

Angaben zu allfälligem Geschäftsvermögen (Geschäftsbücher)

Angaben zu allfälligem Liegenschaftsbesitz

Angaben zu allfälligen Beteiligungen an bisher unverteilter Erbschaften

Angaben zu Schulden gegenüber Banken oder anderen Dritten

Sämtliche seit dem Ableben der/des Verstorbenen bezahlten laufenden Rechnungen und Todesfallkosten